

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«МУРИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 2»
(МОБУ «СОШ «МУРИНСКИЙ ЦО № 2»)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2»
(протокол № 1 от 29 августа 2019 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2»
от 29 августа 2019 г. № 231-о

ПОЛОЖЕНИЕ
**о едином орфографическом режиме на уровне основного общего
и среднего общего образования**

КОПИЯ ВЕРНА
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2»
«30» августа 2019 г.
Директор



г. Мурино
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила ведения ученических тетрадей, проведения текущего контроля и оценивания уровня учебных достижений обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МОБУ «СОШ «Муринский ЦО №2» (далее-школа).

2. Количество и название ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей	
	5-8 классы	9-11 классы
Русский язык	2 рабочие тетради 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для творческих работ	2 рабочие тетради 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для творческих работ
Литература	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для творческих работ по литературе
Иностранный язык (Английский язык)	2 рабочие тетради + 1 тетрадь для тестовых работ (контрольные тесты могут выполняться на бланках)	2 рабочие тетради + 1 тетрадь для тестовых работ (контрольные тесты могут выполняться на бланках)
Второй иностранный язык (Испанский язык)	2 рабочие тетради + 1 тетрадь для тестовых работ (контрольные тесты могут выполняться на бланках)	2 рабочие тетради + 1 тетрадь для тестовых работ (контрольные тесты могут выполняться на бланках)
Математика	2 рабочие тетради 1 тетрадь для контрольных работ	
Алгебра	2 рабочие тетради 1 тетрадь для контрольных работ	2 рабочие тетради 1 тетрадь для контрольных работ
Геометрия	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ
Информатика	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Всеобщая история История России	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ
Обществознание	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ

КОПИЯ ВЕРНА
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО №2»
«30» августа 2019 г.
Директор _____
А.Г. Деревянко

Основы духовно – нравственной культуры народов России	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для творческих работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для творческих работ
Биология	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для лабораторных работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для лабораторных работ
Естествознание	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для лабораторных работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для лабораторных работ
География	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Физика	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для лабораторных и практических работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для лабораторных и практических работ
Астрономия	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
Химия	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для лабораторных и практических работ	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для контрольных работ 1 тетрадь для лабораторных и практических работ
Музыка	1 рабочая тетрадь	-
ИЗО	альбом	-
Технология	1 рабочая тетрадь	-
ОБЖ	1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь

2.2. В случае наличия в используемых УМК рабочих тетрадей на печатной основе, такие тетради могут быть использованы для работы.

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

3.1. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-24 листов. По усмотрению учителя общие тетради могут использоваться на уровне основного образования на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь
для _____ работ _____
по (название предмета в дательном падеже)
ученика (цы) _____ класса
_____ Муринского ЦО №2
Фамилия (в родительном падеже) _____
Имя (в родительном падеже) _____

КОПИЯ ВЕРНА
МОБУ «СОШ «Муринский ЦО №2»
«30» августа 2019 г.
Директор _____



На обложке тетрадей для контрольных, творческих, лабораторных работ делаются соответствующие записи.

3.3. При выполнении работ обучающимся разрешается делать на полях записи справочного характера по содержанию изучаемой темы, предмета. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

3.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 5-11 классах, прописью — в тетрадях по русскому языку в 5-11-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.

3.5. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, на уроках по русскому языку, математике — указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

3.6. При выполнении заданий в тетрадях обучающиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

3.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике — начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной — 4 клетки, между датой и заголовком работы — 2 клетки;
- по русскому языку — линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

3.8. Контрольные работы выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ. После даты обязательно записывается вид выполняемой работы (например, контрольная работа, тест, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в рабочих тетрадях.

3.9. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей пастой, Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

4. Количество контрольных работ в год по классам

4.1. Число контрольных, лабораторных, практических, творческих работ по всем предметам устанавливается учебными программами по предметам и тематическим планированием.

4.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним обучающимся.

5. Порядок проверки письменных работ обучающихся

5.1. При оценке письменных работ обучающихся учителю следует руководствоваться соответствующими нормами УУД школьников.

5.2. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал. Письменные работы также оцениваются.

5.3. В проверяемых работах по русскому языку и математике учитель отмечает и

КОПИЯ ВЕРНА
МОБУ «СОШ «Мушинский ЦО № 2»
«30» августа 2019 г.
Директор
А.Г. Дереванко

исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- При проверке тетрадей и контрольных работ слабоуспевающих обучающихся 5-9-х классов, зачёркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, учитель подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;

- Пунктуационный ненужный знак зачёркивается, необходимый пишется красной пастой;

- При проверке тетрадей и контрольных работ обучающихся 5-11-х классов учитель имеет право подчеркнуть и отметить на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик;

- При проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах отмечаются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые, грамматические.

5.4. При проверке ученических тетрадей учитывать соблюдение обучаемыми единого орфографического режима.

5.5. Определён следующий порядок проверки рабочих тетрадей обучающихся:

Предметы/классы	5	6	7	8	9	10-11
Математика	В I полугодии – после каждого урока у всех учеников; во II полугодии после каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись	После каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись				
Алгебра			После каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь	После каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь	После каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь	После каждого урока у слабых обучающихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким

			наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись.	наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись.	наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись.	расчетом, чтобы 2 раза в месяц проверялись тетради всех обучающихся
Геометрия			Один раз в две недели.	Один раз в две недели.	Один раз в две недели.	Один раз в две недели.
Русский язык	Все домашние и классные работы	Все домашние и классные работы в первом полугодии; во втором полугодии – 2 раза в неделю	Два раза в неделю	Один раз в неделю	Один раз в неделю	Выборочно, но не реже 2 раз в месяц
Литература	2 раза в месяц	2 раза в месяц	2 раза в месяц	2 раза в месяц	2 раза в месяц	Выборочно, но не реже 1 раза в месяц
	Все виды контрольных работ					
Иностранный язык (Английский язык)	Все домашние и классные работы	Два раза в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю	Один раз в две недели	Все домашние и классные работы	Все домашние и классные работы
Второй иностранный язык (Испанский язык)	Все домашние и классные работы	Два раза в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю	Один раз в две недели	Все домашние и классные работы	Все домашние и классные работы
Всеобщая история История России	Не реже 1 – 2 раз в учебный триместр, а также все виды практических работ					Выборочно. Не реже 2 раз в учебное полугодие
Обществознание	Не реже 1–2 раз в учебный триместр, а также все виды практических, самостоятельных работ					Выборочно. Не реже 2 раз в учебное полугодие
Основы духовно –	Выборочно. Не реже 1–2 раз в учебный триместр					

КОПИЯ ВЕРНА
МОБУ «СОИ» «Мурманский ЦО № 2»
«30» августа 2019 г. 6
Директор
А.Т. Давыданко

нравственной культуры народов России					
География	Не реже 1–2 раз в учебный триместр, а также все виды лабораторных работ				
Естествознание	Не реже 1–2 раз в учебный триместр, а также все виды лабораторных работ			Не реже 2 раз в учебное полугодие, а также все виды лабораторных работ	
Биология		Не реже 1 – 2 раз в учебный триместр, а также все виды контрольных и лабораторных работ		Не реже 2 раз в учебное полугодие, а также все виды контрольных и лабораторных работ	
ИЗО	Проверяется каждая работа				
Химия				Выборочно, у каждого обучающегося не реже двух раз за учебный триместр, а также все виды контрольных и лабораторных работ	Выборочно, у каждого обучающегося не реже двух раз за учебное полугодие, а также все виды контрольных и лабораторных работ
Физика				Один раз в две недели	Один раз в две недели
Астрономия	-	-	-	-	Выборочно, у каждого обучающегося не реже двух раз за учебное полугодие
Информатика	-	-	-	Не реже 1–2 раз в учебный триместр, а также все виды практических работ	
Музыка	Осуществляется выборочная проверка тетрадей 1-2-х раз в учебный триместр				
Технология	Осуществляется выборочная проверка тетрадей 1-2-х раз в учебный триместр				
ОБЖ	-	-	-	Выборочно. Не реже 2 раз в учебное	Выборочно. Не реже 2 раз в

КОПИЯ ВЕРСИИ
 МОБУ «СОШ» Мурманский ПО № 2
 «30» августа 2019 г.
 7
 Директор
 А.Г. Деревятого

Тетради с печатной основой (при их наличии) проверяются в том же порядке.

5.6 Сроки проверки письменных работ обучающихся

5.6.1 Для проверки письменных работ определены следующие сроки:

- контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому языку в 5 - 9-х проверяются к следующему уроку;
- контрольные работы по математике в 10-11 классах проверяются к следующему уроку;
- контрольные работы по остальным предметам во всех классах проверяются к следующему уроку;
- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11 классах - проверяются к следующему уроку.

6. Осуществление контроля

6.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляет заместитель директора по УВР.

6.2. Контроль осуществляется согласно плану внутришкольного контроля школы.

7. Установление доплат за проверку тетрадей

7.1. За проверку тетрадей по русскому языку, иностранному языку, математике учителям устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством об оплате труда.

7.2. Размер доплаты может быть отменён либо уменьшен в случаях:

- неисполнения порядка проверки тетрадей;
- ухудшения качества проверки тетрадей.

8. Ответственность

8.1. За нарушение требований настоящего Положения работники школы, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.



Пронумеровано, прошито и скреплено

печатью на 8

(Вселиш) листах

Директор А.Г. Деревянко

