

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

*Од. 04. 2020*

г. Всеволожск

№

*451*

О методических рекомендациях  
по организации обучения  
в форме семейного образования  
и самообразования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях определения единых подходов к организации обучения в форме семейного образования и самообразования

1. Руководителям образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования

1.1. При организации обучения в форме семейного образования и самообразования использовать методические рекомендации по организации получения начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в указанных формах (Приложение).

1.2. Разместить методические рекомендации по организации получения начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования, самообразования на официальном сайте образовательного учреждения

1.3. Информировать Комитет по образованию об отчислении обучающихся из образовательного учреждения, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования в связи с выбором родителями (законными представителями) детей формы семейного образования или самообразования.

2. Отделу развития муниципальной системы образования обеспечить учёт детей и вести базу учета обучающихся, проживающих на территории МО «Всеволожский муниципальный район» и получающих начальное общее, основное общее образование в форме семейного образования или самообразования.

3. Признать утратившими силу распоряжения Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 01.09.2014 № 438 и 20.12.2019 № 1154 «О методических рекомендациях по организации обучения в форме семейного образования и самообразования».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Чурикову Е.Г., заместителя председателя Комитета по образованию.

Председатель Комитета по образованию



И.П. Федоренко

Методические рекомендации  
по организации получения дошкольного, начального общего, основного  
общего образования вне образовательной организации в форме семейного  
образования, самообразования

1. Общие положения

В соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее 273-ФЗ) в Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование.

В Российской Федерации образование может быть получено:

- 1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Частью 2 статьи 63 273-ФЗ предусмотрено, что начальное общее, основное общее образование может быть получено вне образовательных организаций в форме семейного образования, а среднее общее образование может быть получено также в форме самообразования.

На основании части 4 статьи 17 273-ФЗ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Соответственно, реализуя право обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану (п. 3 ч.1 ст. 34 № 273-ФЗ), предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья (п. 2 ч.1 ст. 34 273-ФЗ), возможно организовывать обучение по отдельным предметам как в образовательной организации, так и вне её, используя при этом очную, очно - заочную, заочную формы обучения.

Вопросы, связанные с организацией семейного образования, самообразования регламентированы следующими нормами законодательства:

ст. 17, 34, 35, 44, 53, 54, 58, 60, 61, 63 273-ФЗ,

п.3 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (далее - Порядок),

Дополнительные разъяснения по организации получения образования в семейной форме даны в письме Министерства образования и науки Российской

Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации обучения в семейной форме».

На основании части 4 статьи 63 273-ФЗ форма получения образования вне образовательной организации по конкретной общеобразовательной программе начального общего, основного общего образования (в форме семейного образования и самообразования) определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учётом мнения ребёнка.

Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выбирая форму получения образования вне образовательной организации, принимают на себя обязательства самостоятельно создавать условия по обеспечению получения их детьми общего образования.

Статья 35 273-ФЗ гарантирует право обучающихся по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе. В этой связи, обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями.

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 273-ФЗ ребёнок, получающий общее образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учётом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

Обучающиеся в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 34 273-ФЗ имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Пунктом 9 части 1 статьи 33 273-ФЗ определено понятие экстерны- лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Следует отметить, что согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 273-ФЗ) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 273-ФЗ. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

## 2. Порядок организации получения образования в семейной форме

При принятии решения о получении общего образования вне образовательного учреждения родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют заявление на имя руководителя образовательного учреждения об отчислении своего ребёнка из образовательного учреждения в связи с изменением формы получения образования. В заявлении должна быть пометка о том, что данное решение принято родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учётом его согласия.

В соответствии с частью 5 статьи 63 273-ФЗ при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения начального общего, основного общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» (Приложение 1 и 2).

На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении обучающегося из этого образовательного учреждения.

При прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из этого учреждения, справку об обучении.

При отчислении обучающегося из образовательного учреждения личное дело выдаётся на основании письменного заявления родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге.

## 3. Аттестация обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования

При осуществлении процедуры приёма в образовательную организацию для прохождения промежуточной и итоговой аттестации необходимо руководствоваться нормами:

Части 1, 4 статьи 53 273-ФЗ,

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Приём в образовательную организацию для прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О

правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребёнка (последнее при наличии);
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- е) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся заверенный личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка;
- ж) согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на территории МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;
- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.

Сведения, изложенные в заявлении о приёме, заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка;

Примерная форма заявления о приёме должна быть размещена на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёме заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о

приёме ребёнка в образовательное учреждение на период прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой государственной аттестации, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью образовательного учреждения.

Все сданные родителями (законными представителями) детей при приёме документы хранятся в личных делах (личные дела предоставляются вместе с заявлением о приёме, либо заводятся образовательным учреждением).

На основании заявления о приёме в образовательное учреждение руководителем образовательного учреждения издаётся распорядительный акт о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

Распорядительный акт образовательного учреждения о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации регистрируется в книге регистрации распорядительных актов и размещается на информационном стенде образовательного учреждения в день его издания.

Руководитель образовательного учреждения информирует Комитет по образованию о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна в общеобразовательное учреждение и результатах прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительном акте указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. При этом вышеуказанный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

Порядок прохождения промежуточной аттестации в образовательном учреждении целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей) экстернов, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения материала.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождения экстерном промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 признаются академической задолженностью.

Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна,

обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 273-ФЗ).

В этом случае руководителем образовательного учреждения на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся издаётся распорядительный акт о приёме обучающегося на обучение по соответствующим образовательным программам.

При успешном прохождении экстернами промежуточной аттестации процедура отчисления из образовательного учреждения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании, обозначенными в вышеуказанных пунктах настоящих методических рекомендаций.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстернам по решению педагогического совета и на основании распорядительного акта образовательной организации выдаются документы об образовании.

Необходимо отметить, что в отличие от случая, когда обучающийся зачислен в образовательную организацию, и она в соответствии со статьей 28 Федерального закона несет ответственность за качество образования при получении общего образования, при организации обучения в форме семейного образования организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.



Председателю Комитета по образованию  
администрации МО «Всеволожский  
муниципальный район» Ленинградской  
области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,  
контактные телефоны

Уведомление  
о выборе формы получения образования  
в форме семейного образования  
и определении формы образования и формы обучения

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона  
от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как  
законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)  
определена форма получения общего образования в форме семейного  
образования.

Обязуюсь письменно информировать Комитет по образованию  
администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской  
области при смене места жительства (за пределы Всеволожского района).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных  
данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством  
Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Председателю Комитета по образованию  
администрации МО «Всеволожский  
муниципальный район» Ленинградской  
области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,  
контактные телефоны

Уведомление  
о выборе формы получения образования  
в форме семейного образования  
и определении формы образования и формы обучения

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона  
от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как  
законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)  
определена форма получения общего образования в форме семейного  
образования.

Настоящим я, \_\_\_\_\_  
информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального  
закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
мною было, по согласованию с моими родителями, выбрана форма  
получения общего образования в форме семейного образования.

Подпись несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Обязуюсь письменно информировать Комитет по образованию  
администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской  
области при смене места жительства (за пределы Всеволожского района).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных  
данных моего ребенка в порядке, установленным законодательством  
Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения, Фамилия И. О.  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей (законных представителей), адрес проживания,  
контактные телефоны)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

ФИО (... г. р., )

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Комитет по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» \_\_\_.\_\_.\_\_\_\_ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ )





## УВЕДОМЛЕНИЕ

ФИО, являющимся родителем (законным представителем) ФИО (ученика 5 А класса – не указывать) о необходимости соблюдения права его ребенка на получение основного общего образования

В связи с отчислением ФИО, учащегося 5 А класса, из МОУ СОШ №4 и продолжением получения им основного общего образования в семейной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого Вы проживаете.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор МОУ СОШ № 4

И.И.Иванов

дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

дата



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

## Журнал учета детей, получающих образование в форме семейного образования, самообразования

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Домашний адрес	Ф.И.О. законного представителя, контактный телефон	Дата постановки на учет	Прикрепление к ОУ	Примечание